

Zadanie dofinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 11, Działanie: 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR

KOREKTA

ZAPYTANIE OFERTOWE/ROZEZNANIE RYNKU

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa tablic suchościeralnych w ilości 3 sztuki** w ramach projektu „Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu Gminy Boniewo”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Boniewo
ul. Szkolna 28
87-851 Boniewo
e-mail: inwestycje@ug.boniewo.pl
Tel. 516168024

II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

1. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dostawa tablic suchościeralnych w ilości 3 sztuki /zestaw w ramach projektu **Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym z terenu Gminy Boniewo**

Każdy zestaw składa się z :

- tablica suchościeralna magnetyczna biała w ramie aluminiowej min.160/120
- wzmocniona konstrukcja
- rozkładany metalowy stojak/sztaluga - max. wysokość 180cm
- zestaw 4 markerów (kolor: czerwony, niebieski, zielony, czarny)
- gąbka magnetyczna
- magnesy (10 szt.)
- płyn do mycia tablicy
- w zestawie elementy do montażu tablicy
- instrukcje w języku polskim
- Atesty higieniczne

Metalowy stojak/sztaluga na trójnogu :

- regulowana długość nóżek - blokowanie klipssem,
- demontowana dolna półka utrzymująca tablicę,
- całość spinana rzepem.
- W zestawie elementy do montażu

Powierzchnia tablicy wykonana ze stali, polakierowana na biało. W zestawie elementy do montażu oraz półka na akcesoria. Rama aluminiowa wykonana z blachy, łączona przy pomocy plastikowych narożników.

Gwarancja minimum pięć lat na dostarczony sprzęt .

III. Miejsce dostawy:

Urząd Gminy Boniewo ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo

Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie zamówienia w zgodzie z treścią zapytania ofertowego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i użytkowych nie gorszych od założonych w niniejszym postępowaniu .

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, na Wykonawcy ciąży obowiązek każdorazowego przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały, dostawy i technologia zamienne spełniają (nie są gorsze) warunki/parametry techniczne i użytkowe zawarte w dokumentacji postępowania. Obowiązek udowodnienia równoważności powiązań technicznych i użytkowych leży wyłącznie po stronie Wykonawcy. We wszystkich przypadkach

IV. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca zakupi i dostarczy wyposażenie bezpośrednio do siedziby Urzędu Gminy Boniewo ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo
- 2) Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 po uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu gminy Boniewo
- 3) Wykonawca na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyposażenie w oryginalnych opakowaniach producenta,
- 5) Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli wskazanych przez Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności,

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy **w terminie 30 kwietnia 2022 roku** .

VI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:

Zdzisława Bywalska Tel 516168024 , email inwestycje@ug.boniewo.pl

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Do oferty należy dołączyć specyfikację sprzętu zawartego w ofercie, jako warunek poprawności złożenia oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena łączna musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym rozładunek oraz wniesienie dostarczonego towaru do siedziby zamawiającego, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, w przypadku pozycji zwolnionych z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust.1 ustawy o VAT Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.
2. Cena ofertowa zostanie obliczona jako suma jednostkowych pozycji składających się na przedmiot zapytania.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena – 100% tj. 100 pkt

Punkty zostaną przyznane zgodnie ze wzorem: cena brutto najniższa z badanych ofert / cena brutto oferty badanej x 100% = ilość punktów

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty mogą być składane osobiście, poprzez kuriera, pocztę w siedzibie urzędu gminy Boniewo ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo lub drogą mailową na adres: inwestycje@ug.boniewo.pl

Termin składania ofert upływa: 22 marca 2022 roku

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty w formie jakiej wpłynęły oferty do Zamawiającego.

3. Jeżeli treść zapytania ofertowego została zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Boniewo www.bip.boniewo.pl informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty także zostanie zamieszczona na tej stronie.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od realizacji zadania Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

5. Zamawiający w sytuacji dostarczenia sprzętu nieodpowiadającego zamówieniu, ma prawo żądać wymiany sprzętu.

6. Złożona oferta jest ważna 30 dni od daty upływu złożenia ofert.

7. Termin płatności za dostarczony sprzęt 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru sprzętu objętego niniejszym postępowaniem.

XI. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

XII. Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Boniewo jest: Wójt Gminy Boniewo, ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo.

2. Państwa dane osobowe wykorzystywane będą wyłącznie do celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty cenowej do realizacji zadania. Pełna Klauzula informacyjna dostępna jest na stronie internetowej bip.boniewo.pl/?cid=255