

Boniewo , dnia 07.12.2023r.

Zamawiający:

Gmina Boniewo

Ul. Szkolna 3

87-851 Boniewo

NIP 8882902541

ZAPYTANIE OFERTOWE

wsprawiezamówieniadokwoty130000zlnetto usługę

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na:

Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, zperspektywądo2031r., raportu z realizacji,, Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo zalata2020-2022” ,Opracowanie raportów z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo nalata2023-2027,z perspektywądo2031

I. Opis przedmiotuzamówienia:

1. Opracowanie,, Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo nalata2023-2027z perspektywą do 2031 r. (w tym m.in. zebranie danych niezbędnych do sporządzenia projektu, ~~uzgodnień, opinii~~),zgodniezart.17ust.1ustawyzdnia27kwietnia2001r.– PrawoOchronyŚrodowiska(Dz.U.z2022r.,poz.2556zpóźn.zm.),któryuwzględniać będzie „Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska” – w szczególności powinien uwzględniać cele zawartewstrategiach,programachidokumentachprogramowych,októrychmowa wart.14ust.1ustawyzdnia27kwietnia2001r.–PrawoOchronyŚrodowiskaoraz wytyczne sektorowych dokumentów programowych współgrających z polityką ekologiczną państwa oraz regionalnych dokumentów planistycznych.
2. Opracowanie raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo zalata2020–2022”.
3. Opracowanie raportów z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo nalata2023-2027,z perspektywądo2031zgodniezobowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zakres raportu powinien obejmować między innymi:

- a) Główne cele i założenia uchwalonego Programu Ochrony Środowiska,
- b) Stopień realizacji poszczególnych zadań ujętych w programie,

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia w następujących formach:

- a) opracowanie tekstowe w wersji papierowej „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” – 4 sztuki.
- b) opracowanie tekstowe w wersji elektronicznej „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” (plik PDF oraz wersja edytowalna),
- c) skrócony wyciąg opracowania w wersji papierowej – 4 sztuki,
- d) skrócony wyciąg opracowania w wersji elektronicznej (plik PDF oraz wersja edytowalna).
- e) opracowanie tekstowe w wersji papierowej raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022”.
- f) opracowanie tekstowe w wersji elektronicznej raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022”.
- g) raz na dwa lata zgodnie z art. 18 ust. 2 Ustawy Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. w okresie obowiązywania umowy opracowanie raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska.

Za wykonanie zamówienia uważa się sporządzenie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” oraz raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020 -2022” zgodnie z przeprowadzonym tokiem formalno-prawnym, sfinalizowanym uchwaleniem przez Radę Gminy Boniewo „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023 -2027 z perspektywą do 2031 r. zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.z2022r., poz.2556 z późn. zm.) wraz z raportem z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020 -2022” Opracowanie raportów z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031

II. Wymagania dodatkowe

Zakres prac w zakresie opracowania „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027 z perspektywą do 2031 r.” oraz raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska za lata 2020-2022”, obejmuje:

- 1) Wykonanie prognozy oddziaływania programu ochrony środowiska, po uzgodnieniu właściwymi organami jej szczegółowego zakresu (gdy będzie wymagana).
- 2) Przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027 z perspektywą do 2031 r.” oraz przeprowadzenia oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami lub uzyskanie zgody Regionalnego

Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego na odstąpienie od przeprowadzenia przedmiotowej oceny.

- 3) Przeprowadzenie procedury udziału społeczeństwa, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska oraz sporządzenie podsumowania z w/w procedury.
 - 4) Uzyskanie pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Włocławskiego dotyczącej projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027 z perspektywą do 2031 r.”.
 - 5) Wprowadzenie poprawek w „Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027 z perspektywą do 2031 r.” w przypadku nie uzyskania pozytywnej opinii Zarządu Powiatu Włocławskiego dotyczącej projektu programu oraz w przypadku uwag wniesionych przez Zamawiającego. Dokonanie analizy wniesionych do opracowania wniosków i uwag w czasie wyłożenia projektu „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027 z perspektywą do 2031 r. do publicznego wglądu, naniesienie zasadnych zmian i poprawek do POŚ wynikających z konsultacji w terminie 2 tygodni od zakończenia konsultacji.
 - 6) Każdorazowe uzgadnianie z Zamawiającym dokumentacji przekazywanych do innych organów i instytucji.
 - 7) Samodzielne pozyskanie informacji i danych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8) Uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień opracowanych dokumentów przed dniem odbioru przez Zamawiającego
5. W ramach realizacji zamówienia do Wykonawcy należy przygotowanie wszelkich dokumentów, w tym również wymaganych dokumentów w piśmie do poszczególnych organów i instytucji.
6. Wykonawca przygotowuje skrócony opis opracowania.
7. Wykonawca przygotowuje wraz z uzasadnieniem projekt uchwały Rady Gminy Boniewo zatwierdzającej „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.”, rozpatrując jednocześnie wnioski, zastrzeżenia i uwagi zgłoszone w czasie wyłożenia projektu do publicznego wglądu.
8. Na spotkaniach komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy Boniewo na której planowane jest przyjęcie uchwały o „Programie Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023- 2027, z perspektywą do 2031 r.” przedstawiciel Wykonawcy osobiście przedstawi Radnym „Program Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” wraz z raportem z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022”.
9. Wykonawca przedstawi Radzie Gminy Boniewo raporty z realizacji programu ochrony środowiska z zastrzeżeniem zmiany przepisów.
 10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu nieodpłatnie prawa autorskie do sporządzonego „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą

do 2031 r.” obejmujące wszystkie pola eksploatacji wskazane w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).

11. Inne wymagane obowiązującymi przepisami prawa .

III. Miejsce(adrese-mail) termin składania ofert:

Ofertę na FORMULARZU OFERTY należy złożyć w terminie do dnia **28.12.2023 roku** / osoba do kontaktu Paulina Kujawska Tel. 516168024 warunki.zabudowy@ug.boniewo.pl Zdzisława Bywalska inwestycje@ug.boniewo.pl

w formie* /do wyboru/:

- ofertę papierową należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Boniewo ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo w zamkniętej kopercie opatrzonej adnotacją: Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” oraz raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022”.
- w wersji elektronicznej: skan pisemnej, podpisanej oferty należy przesłać na adres e-mail: warunki.zabudowy@ug.boniewo.pl w tytule maila należy wpisać: Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031 r.” oraz raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022”.

IV. Termin wykonania zamówienia: 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Warunki płatności: przelew w terminie 30 dni od dnia prawidłowo złożonej faktury VAT.

- pierwsza płatność za opracowanie raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo za lata 2020-2022

- druga płatność za Opracowanie „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031/ przyjętego przez radę Gminy wraz z opiniami , uzgodnieniami itp.

- trzecia płatność Opracowanie raportów z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo na lata 2023-2027, z perspektywą do 2031

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia powinna być przygotowana z wyszczególnieniem kosztu opracowania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, tj.

1. Opracowanie,, Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo nalata2023-2027,z perspektywądo2031zakwotęwwysokości:

Cena netto.....zł

podatek Vat(...%)..... zł

cena bruttozł

słownie..... brutto zł

2. Opracowanie raportu z realizacji „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo zalata2020-2022”zakwotęwwysokości:

cenanetto zł

podatek Vat(...%)..... zł

cenabrutto zł

słowniebrutto zł

3. Opracowanie raportów z realizacji Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Boniewo nalata2023-2027,z perspektywądo2031

Cena netto zł/ za jeden raport

podatek Vat(...%)..... zł za jeden raport

cenabrutto zł za jeden raport

słowniebrutto zł

Łączny koszt realizacji przedmiotu zamówienia stanowi kwotę w wysokości:

Cena netto zł

podatekVat(...%)..... zł

cenabrutto:.....zł

słownie bruttozł

VII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

- a) Zastosowane będzie jedno kryterium oceny ofert – cena brutto łącznego kosztu realizacji przedmiotu zamówienia(100%)
- b) Cena opracowania przedstawiona w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty materiałów wyjściowych i pomocniczych oraz wszelkie uzgodnienia niezbędne do wykonania przedmiotu

zamówienia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia tj. wykonali w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-**w tym okresie co najmniej dwóch zatwierdzonych Programów Ochrony Środowiska oraz dwóch raportów z realizacji POŚ.**
2. Na potwierdzenie posiadanej wiedzy i doświadczenia do oferty należy załączyć wykaz wykonanych usług, referencje lub protokół odbioru albo inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi.
3. Przy wyborze zamawiający będzie kierował się ceną.

IX. Dodatkowe informacje:

- 1) Zamawiający może unieważnić zapytanie na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli:
 - a) Jej treści nie odpowiada treści zapytania ofertowego ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści, w szczególności ceny,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - e) Została złożona po terminie składania ofert,
 - f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
- 4) Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrządził szkodę Zamawiającemu lub wcześniej wykonał zamówienie nienależycie, nie złożył oświadczenia lub złożył oświadczenie i potwierdził iż zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia, wskazane we wzorze oświadczenia lub złożył nieprawdziwe informacje,

mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

5) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Wydziału merytorycznego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

6) Jeżeli wybrany Wykonawca chyli się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a) Nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) zapytanie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Boniewo jest: Wójt Gminy Boniewo, ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Boniewo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Boniewo, Pawłem Modrzejewskim za pomocą adresu inspektor@kiodo.pl, tel. 544 544 001.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Boniewo - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz, w wyjątkowych sytuacjach, na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze- art.6, ust.1,lit.c RODO;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora- art.6, ust.1,lit.b RODO;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art.6, ust.1,lit.e RODO;
- d) w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody- art.6, ust.1,lit.a RODO.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Boniewo.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Boniewo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

X. Załączniki:

- 1) formularzofertowy,