**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Wójt Gminy Boniewo** z siedzibą władz: Urząd Gminy w Boniewie, ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo.
2. Dane kontaktowe: tel. stacj. +48 542840124 i e-mail: [sekretariat@ug.boniewo.pl](mailto:sekretariat@ug.boniewo.pl).
3. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: inspektor@kiodo.pl.
4. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest ustalenie prawa do otrzymania bonu energetycznego, ustalania jego wysokości i wypłacania na podstawie:

* art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z realizacji przepisów ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego oraz przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Ministerstwo Klimatu i Środowiska przygotowało wzór wniosku, publikując go w Biuletynie Informacji Publicznej. W przypadku wydawania decyzji administracyjnych zastosowanie ma ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
* w nawiązaniu do powyższych przepisów, w przypadkach uzasadnionych administrator przetwarza dane również na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO (zabezpieczenie społeczne i ochrona socjalna).

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wymienionych powyżej celów, w oparciu o przepisy prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa, w tym w postępowaniach administracyjnych, będą przechowywane przez czas wskazany w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zwykle 10 lat). W przypadku przetwarzania na podstawie zgody (dane dodatkowe) dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
2. Odbiorcami Państwa danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora oraz podmioty upoważnione do tego na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie; zgodnie z ustalonym wzorem wniosku oraz inne dane, np. rozszerzone dane kontaktowe, wynikające z Państwa inicjatywy, odnośnie kontaktu w sprawie wnioskowanego świadczenia.
4. Źródłem danych osobowych jest wnioskodawca (tj. osoby, która wypełnia i kieruje do nas wniosek). Wnioskodawca ma obowiązek uwzględnienia we wniosku osób, z którymi prowadzi swoje gospodarstwo domowe.
5. Na zasadach określonych w RODO, osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   * dostępu do treści swoich danych osobowych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadku przewidzianym – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych;
   * wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Złożenie wniosku jest dobrowolne. Podanie danych osobowych jest konieczne, jeżeli zdecydują się Państwo złożyć wniosek – stanowi wymóg ustawowy i wynika wprost z przepisów prawa. Brak podania danych spowoduje brak możliwości realizacji celu, tj.: rozpatrzenia Państwa wniosku oraz załatwienia Państwa sprawy.
7. Co do zasady nie przekazujemy danych do państw trzecich.
8. Decyzje dotyczące Państwa danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany,

w tym nie będą podlegać profilowaniu.

………………………………………….

(imię i nazwisko)

Miejscowość………………., dnia …….......2024 r.

**OŚWIADCZENIE**

**O MOŻLIWOŚCI ODEBRANIA INFORMACJI O PRZYZNANIU BONU ENERGETYCZNEGO**

Ja niżej podpisany/podpisana ………………………………..………………………………..………., zam………………………………………………………………..…………………………………….

oświadczam, że nie wskazałem/łam adresu poczty elektronicznej we wniosku o wypłatę bonu energetycznego i zostałem/łam pouczony/a o możliwości odebrania informacji o przyznaniu bonu energetycznego w siedzibie organu, tj. w Urzędzie Gminy w Boniewie.

………………………………………….

(czytelnie imię i nazwisko)